

# PROCEDURE FAVORISANT L'ENGAGEMENT DES ELEVES ET DE PREVENTION DES RUPTURES DE PARCOURS

Version n°1 - Date de diffusion : 01/01/ 2022

## 1. Objet

Cette procédure a pour objet de décrire les actions mises en œuvre par l'**auto-école Evan** pour prévenir les abandons en cours de formation et de préciser les dispositions prévues en cas d'abandon ou d'absence de la formation. Il s'agit également de garantir l'égalité des chances et de faire en sorte que chaque étudiant puisse construire son avenir professionnel.

Les délais et conditions de report et d'annulation d'une formation étant définis dans les CGV et le contrat ou le contrat de formation. L'**auto-école Evan** met en place un **plan de prévention en 3 points** : Les causes d'abandon de parcours, la prévention de ces risques et la mise en place de propositions d'actions.

## 2. Les causes d'abandons de parcours

L'**auto-école Evan** accorde une attention toute particulière au sérieux et aux motivations du (de la) candidat(e) dès la demande de formation et ce dans le but de prévenir les abandons. Pour cela, l'**auto-école Evan** effectue systématiquement une analyse des besoins et une vérification précise des prérequis par le biais d'un entretien et de la validation de documents le cas échéant.

- **Causes liées aux risques physiques** : une pathologie plus ou moins grave, un handicap, une grossesse
- **Causes liées aux Risques psychologiques et psychiques** : la perte de motivation, l'angoisse liée aux examens et à l'échec scolaire, le repli sur soi, la perte de lien social, la dépression, le risque sanitaire
- **Causes liées aux situations du quotidien** : l'absentéisme régulier, une mauvaise orientation, un environnement social ou économique défavorable, le manque de temps, des problèmes de transports, l'impossibilité d'accéder à un logement, non-respect du cadre, difficultés à travailler en groupe, perte de confiance en soi, anxiété, etc.

## 3. Repérer et prévenir des abandons de parcours

Savoir détecter les signes avant-coureurs :

Les signes avant-coureurs forment un faisceau d'indices pouvant permettre d'identifier un apprenant en difficulté et d'intervenir avant un décrochage total :

- **Sur les apprentissages** : perte de motivation, d'intérêt ou de concentration, baisse de l'investissement dans le travail personnel, difficultés à s'organiser et à gérer son travail et à respecter les échéances de la restitution des écrits, difficultés à s'inscrire dans les pratiques du lieu de stage, etc.
- **Sur le comportement social** : absentéisme, retards, non-respect du cadre, difficultés à travailler en groupe ; etc. Sur l'équilibre personnel : perte de confiance en soi, repli, anxiété, etc.

## 4. Gestion des retards, absences

### Obligations du stagiaire

Les horaires de formation sont fixés par l'organisme de formation et portés à la connaissance des stagiaires via le planning et les dans les convocations individuelles transmise avant la formation.

Comme indiqué dans le règlement intérieur, les stagiaires sont tenus de respecter ces horaires. Sauf circonstances exceptionnelles, les stagiaires ne peuvent s'absenter pendant les heures de formation et sont tenus de signer au fur et à mesure du déroulement de l'action, l'attestation de présence.

Auto-école EVAN

Siège social - 91 BD Paul Vaillant Couturier – 95190 Goussainville

Siret : 52917998800017 – APE 8553Z

Tél : 09 53 81 95 81 – mail : [autoecoleevan@live.fr](mailto:autoecoleevan@live.fr)

Agrément E1409500150 - N° Déclaration d'activité 11950645295 - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Organisme de formation certifié pour la catégorie des actions de formation

## PROCEDURE FAVORISANT L'ENGAGEMENT DES ELEVES ET DE PREVENTION DES RUPTURES DE PARCOURS

Version n°1 - Date de diffusion : 01/01/2022

En cas d'absence ou de retard, les stagiaires sont priés d'en informer, dès que possible l'organisme de formation.

### Dispositions applicables

En cas d'absence ou de retard du stagiaire **l'auto-école Evan** prévoit les actions suivantes :

- Si le(la) stagiaire ne s'est pas manifesté dans les 30 minutes qui suivent l'horaire de démarrage de la formation, **l'auto-école Evan** le(la) contacte systématiquement pour obtenir des explications.
  - ⇒ Pour le cas où l'absence ou le retard est lié à un cas de force majeure, **l'auto-école Evan** s'accorde avec le(la) stagiaire pour fixer une nouvelle date de formation.
  - ⇒ En cas d'absence ou de retard non justifiés, **l'auto-école Evan** se réserve le droit de renoncer à dispenser la formation prévue, au motif que le(la) stagiaire ne présente pas le niveau de rigueur et professionnalisme nécessaire pour le domaine d'activité visé.
- Lorsque la formation fait l'objet d'une convention de formation professionnelle (et non d'un contrat de financement individuel), **l'auto-école Evan** informe les commanditaires.
  - ⇒ Lorsque les stagiaires sont des salariés en formation dans le cadre du plan de formation, l'organisme informe l'entreprise de toute absence ou retard non justifiés.
  - ⇒ Lorsque les stagiaires sont des demandeurs d'emploi rémunérés par l'État ou une région, l'organisme informe l'instance de toute absence ou retard non justifiés, qui entraîneront, en application de l'article R 6341-45 du Code du Travail, une retenue de rémunération proportionnelle à la durée des dites absences.

La Présentation à l'examen pratique est conditionnée à la réalisation de 20h. Par conséquent, le(la) stagiaire absent durant toute ou partie de la formation ne pourra prétendre à être présenté à l'examen de conduite

## 5. Propositions d'actions à mettre en place

Les signaux d'alarme sont pris en considération à **l'auto-école Evan**. C'est pour cela que certains outils spécifiques ont été instaurés afin de prévenir et/ou limiter ces ruptures de parcours.

**Avant l'entrée en formation** : Une sensibilisation sur la formation, le travail attendu.

**Pendant la formation** : Un contrôle quotidien des absences, un pointage est fait par le biais des fiches de suivi. En cas d'absence répétée, l'apprenant est reçu par le responsable pédagogique à un entretien individuel, afin d'exposer la situation et d'en comprendre le(s) difficulté(s)

- **Outils permettant l'engagement des élèves** :
  - **Code** : Accès internet avec relance régulières si l'élève ne s'est pas connecté depuis un certain temps.
  - **Conduite** : Confirmation des cours de conduite par l'élève
  - **Un suivi individualisé et personnalisé** : Des entretiens individuels qui permet d'acter les difficultés et de proposer des remédiations.
- **Outil permettant de prévenir les abandons**
  - Registre des abandons et des relances

Auto-école EVAN

Siège social - 91 BD Paul Vaillant Couturier - 95190 Goussainville

Siret : 52917998800017 - APE 8553Z

Tél : 09 53 81 95 81 - mail : [autoecoleevan@live.fr](mailto:autoecoleevan@live.fr)

Agrément E1409500150 - N° Déclaration d'activité 11950645295 - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état.

Organisme de formation certifié pour la catégorie des actions de formation